



# Festa Artusiana

cultura a tavola

P.G. 6563

## FESTA ARTUSIANA 2019-2020-2021

**Bando per l'ideazione, direzione, programmazione e organizzazione dello spettacolo**

### AVVISO PUBBLICO

Con determina n.120/2019 è stato approvato il disciplinare per l'affidamento dell'ideazione, direzione, programmazione e organizzazione dello spettacolo durante Festa Artusiana edizioni 2019, 2020, con possibilità di estensione al 2021. I soggetti interessati, se Associazioni in compatibilità con il proprio statuto (i.e. operanti in campo artistico) o iscritte al registro delle imprese presso CCIAA se ditte (attività analoga a quella dell'oggetto dell'avviso), possono inoltrare domanda di partecipazione, espressa e documentata come di seguito indicato, indirizzata al Comune di Forlimpopoli **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 29/04/2019** presso Ufficio Protocollo del Comune.

In base all'art. 3, comma 5 della Direttiva 97/52 CEE, l'invio del plico suddetto potrà essere effettuato con qualsiasi mezzo.

Il plico, corredato dai documenti di cui appresso, dovrà essere chiuso in apposita busta esterna, debitamente siglata su tutti i lembi di chiusura, indicante la seguente dicitura: "**Festa Artusiana:**

**ideazione, direzione, programmazione e organizzazione dello spettacolo”, oltre al nominativo del soggetto interessato.**

Tale busta esterna dovrà contenere obbligatoriamente, sotto pena la non ammissione, **una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e successive modificazioni, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Ditta interessata, **secondo facsimile Allegato B.1)** a cui va allegata, pena la non ammissione, **una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore** (art. 2 comma 10 della Legge 191/98).

La busta esterna dovrà contenere 2 buste chiuse, entrambe debitamente controfirmate su tutti i lembi di chiusura:

**a) L’offerta qualitativa** (da indicare esternamente nella busta) descritta adeguatamente in relazione ai parametri indicati nel disciplinare Allegato A) e possibilmente documentata. L’offerta qualitativa deve essere sottoscritta in ogni singola pagina dal Legale Rappresentante, utilizzando il facsimile Allegato B.2) e B2.1).

**b) L’offerta economica** (da indicare esternamente nella busta) redatta in bollo nel modulo Allegato B.3), sottoscritto dal Legale Rappresentante .

La gara in oggetto avrà luogo a partire dal 30 Aprile 2019 ore 9 **in seduta aperta al pubblico** per la fase di ammissibilità delle domande (verifica dell'integrità e completezza della documentazione presentata) c/o residenza del Comune di Forlimpopoli, in Piazza Fratti.

**A seguire in seduta riservata** , ci sarà la fase di valutazione delle offerte tecniche/valutative

**-quindi seguirà la seduta conclusiva aperta** alla partecipazione dei concorrenti – data e ora saranno indicate con apposita mail – in cui si procederà alla comunicazione del punteggio assegnato all’offerta tecnica , all’apertura della busta sigillata contenente l’offerta economica, alla attribuzione del relativo punteggio alle stessa e al computo del punteggio complessivo.

Forlimpopoli, 09 Aprile 2019



Il Responsabile del IV Settore  
Dott.ssa Laura Laghi