

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI
INCOMPATIBILITA' E CONFLITTI D'INTERESSE**
(ai sensi dell'art.53, comma 14 D.Lgs 163/2001)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____ in riferimento all'incarico per
_____ i

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico indicato né situazioni anche potenziali di conflitto di interesse;

a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione;

b) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche;

c) di avere preso cognizione del DPR 16 aprile 2013, n.62 e del codice di comportamento del comune di Forlimpopoli pubblicato sul sito istituzionale dell'amministrazione;

Dichiara di essere informato :

-che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione congiuntamente al curriculum vitae nella sezione Amministrazione Trasparente;

-che i dati personali forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il vengono resi.

Si impegna infine

a comunicare tempestivamente a codesto Comune l'eventuale insorgenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al predetto D.Lgs. n. 39/2013 che si verificassero nel corso dell'incarico.

Forlimpopoli, _____

Firma

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI
CONFLITTO D'INTERESSE**

(ai sensi dell'art.53, comma 14 D.Lgs 163/2001)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA-AFFARI GENERALI-SS.DD.

Visto l'art.53 del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse;

visto il curriculum,

vista la dichiarazione resa dal professionista di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico di patrocinio legale di che trattasi;

ATTESTA

L'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale sulla base delle conoscenze e della documentazione agli atti dell'ufficio.

Lì,

Il Responsabile del Settore Segreteria